

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Voorwaardelijk zijn diversiteit en onderscheid binnen het museumaanbod door de historische verenigingen in gemeente Molenlanden  
 Educatief, kennisverrijking en informatief voor bewoners, en beeldbepalend voor toeristische presentatie van de regio/gemeente en de kern.  
 Gedeeld collectiebeleid dat ten grondslag ligt aan de museale taken.  
 Gezamenlijk kennisplatform formeren en onderzoek naar samenwerking op diensten in het algemeen en specifiek op het gebied van financieringsmogelijkheden, ledenwerving en vrijwilligersbeleid

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
 In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- Collectie focussen op de cultuurhistorie van de Alblasserwaard, toegespitst op de dorpen Giessenburg en Schelluinen, met de archeologische vondsten uit de Giessen, de heren van Giessenburg, de Ridderlijke Duitse Orde en Pinkeveer als highlights

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Uit het innen van contributies van de aan onze vereniging verbonden leden  
 ontvangst van subsidies van de gemeente Molenlanden  
 ontvangsten van donaties van Vrienden van ons Museum

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Organiseren van tentoonstellingen en het verzorgen van lezingen met een plaatselijk of regionaal karakter.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het statutair bestuur en ook de vrijwilligers die actief zijn binnen de vereniging ontvangen geen vergoeding voor de door hen geleverde prestaties

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Tentoonstelling georganiseerd over de hobby knutselen met mecano

Tentoonstelling georganiseerd van oude historische schoolplaten

Samenwerken met andere regionale geschiedkundige verenigingen binnen het Historisch Collectief Molenlanden (H.C.M.)

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

## Activa 31-12-2023

Immateriële vaste activa	€	
Materiële vaste activa	€	98.922
Financiële vaste activa	€	
	€	98.922

Vorraden	€	200
Vorderingen & overlopende activa	€	726
Effecten	€	
Liquide middelen	€	54.241
	€	55.167
<b>Totaal</b>	€	154.089

## 31-12-2022 (\*)

	€	
	€	100.388
	€	
	€	100.388

	€	200
	€	1.247
	€	
	€	55.620
	€	57.067
<b>Totaal</b>	€	157.455

## Passiva 31-12-2023

Continuïteitsreserve	€	
Bestemmingsreserve	€	118.553
Herwaarderingsreserve	€	
Overige reserves	€	
	€	118.553

Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	25.250
Langlopende schulden	€	
Kortlopende schulden	€	10.286
<b>Totaal</b>	€	154.089

## 31-12-2022 (\*)

	€	
	€	122.003
	€	
	€	
	€	122.003

	€	
	€	25.250
	€	
	€	
	€	10.202
<b>Totaal</b>	€	157.455

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.721	€ 3.441
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 2.721	€ 3.441
Baten sponsorbijdragen	€ 5.950	€ 6.825
Giften en donaties van particulieren	€ 11.355	€ 9.943
Nalatenschappen	€	€ 1.636
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 2.571	€ 717
<b>Giften</b>	€ 13.926	€ 12.296
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.081	€ 1.317
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 24.678	€ 23.879
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 6.723	€ 6.644
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 5.475	€ 5.121
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 8.885	€ 974
Afschrijvingen	€ 1.466	€ 1.222
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 5.732	€ 5.616
<b>Som van de lasten</b>	€ 28.281	€ 19.577
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -3.603	€ 4.302

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.


Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

Open